

Regulamin rekrutacji do XLI LO im. Joachima Lelewela na rok szkolny 2022/2023 po ósmej klasie szkoły podstawowej

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 9 września 1991 r. o systemie oświaty, w brzmieniu obowiązującym przed dniem 26 stycznia 2017 r., tekst jednolity
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.
4. Pismo informacyjne wraz z wykazem zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez kuratora oświaty i inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej - pismo Mazowieckiego Kuratora Oświaty z załącznikami (z dnia 25 lutego 2021r.)
5. Zarządzenie Nr 3 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2022 r. – terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych
6. Rozporządzenie MEN z dnia 10 kwietnia 2020 r. *zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19*

I. KIERUNKI KSZTAŁCENIA

Oddział	Kierunek	Przedmioty rozszerzone	Drugi język obcy**	Przedmioty punktowane w czasie rekrutacji wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej
1a	matematyczno – fizyczny z rozszerzonym językiem angielskim	matematyka fizyka angielski	niemiecki	język polski matematyka fizyka chemia
1b	matematyczno – geograficzny dwujęzyczny	matematyka geografia	niemiecki	język polski matematyka geografia język obcy nowożytny (najwyższa ocena)
1c	przyrodniczy	biologia, chemia, matematyka;	hiszpański,	język polski matematyka biologia chemia
1d	matematyczno-chemiczny z rozszerzonym językiem angielskim	matematyka, chemia angielski	niemiecki	język polski matematyka chemia fizyka

1e	humanistyczna	polski historia filozofia	francuski	polski historia matematyka geografia
1f	ogólna	matematyka polski język angielski	hiszpański/francuski	polski matematyka historia język obcy nowożytny (najwyższa ocena)
1g	dziennikarsko - językowa	polski angielski drugi język (w zależności od grupy: hiszpański/francuski)	hiszpański/francuski	polski matematyka historia język obcy nowożytny (najwyższa ocena)
1h	humanistyczna dwujęzyczna	polski historia drugi język (w zależności od grupy: hiszpański/francuski)	hiszpański/francuski	polski matematyka historia język obcy nowożytny (najwyższa ocena)
1p	prawniczy	historia wos	francuski	język polski matematyka historia wiedza o społeczeństwie

**** Pierwszy język obcy - język angielski we wszystkich klasach**

W klasach dwujęzycznych nauczanie dwujęzyczne obejmuje co najmniej dwa przedmioty spośród podanych poniżej:

1b: matematyka, geografia, historia, historia i teraźniejszość, biologia, chemia, fizyka

1h: matematyka, geografia, historia, historia i teraźniejszość, biologia.

1. Język angielski jest obowiązkowy dla wszystkich uczniów i realizowany na poziomie zaawansowanym.
2. Liczbę oddziałów i miejsc w poszczególnych oddziałach określa Dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

II. WYMAGANE W REKRUTACJI DOKUMENTY

1. Wniosek wydrukowany z Systemu i potwierdzony podpisem kandydata oraz prawnego opiekuna.
2. Kopie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej, które kandydat ukończył.
3. Oryginały świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.

4. 3 fotografie.
5. Zaświadczenia z ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim.
6. Pisemne oświadczenia woli (potwierdzenie wyboru szkoły, rezygnacja z ubiegania się o przyjęcie do szkoły w przypadku odebrania dokumentów).

III. UWAGI OGÓLNE DOTYCZĄCE REKRUTACJI

1. Rekrutacja do szkoły jest prowadzona z wykorzystaniem systemu informatycznego.
2. Kandydaci do oddziałów klasy pierwszej składają w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru kwestionariusz – wniosek wydrukowy z Systemu wraz z niezbędnymi kopiami zaświadczeń, wyszczególnionymi w tym wniosku. (art. 20t).
3. Szkoła przyjmuje wyłącznie wnioski podpisane przez kandydata i rodziców (prawnych opiekunów).
4. W trakcie rekrutacji organizowanej z wykorzystaniem systemu elektronicznego wspomagania:
 - a) kandydat składając wniosek – kwestionariusz określa pozycję swoich preferencji przyjęcia do danego oddziału.
 - b) każdy z kandydatów zostaje przydzielony tylko do jednego z preferowanych oddziałów lub nie zostaje przyjęty do żadnego oddziału, jeśli do żadnego ze wskazanych oddziałów nie uzyskał wystarczającej liczby punktów zapewniających mu przyjęcie;
 - c) jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą go do przyjęcia do większej liczby oddziałów, zostaje on przydzielony do tego i tylko do tego oddziału, który znajduje się najwyżej na liście jego preferencji;
 - d) kandydat, który zostanie zakwalifikowany do przyjęcia do oddziału, nie będzie umieszczony na listach do przyjęcia do oddziałów o niższych preferencjach, choćby spełniał kryteria przyjęć do tych oddziałów;
 - e) kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły, składając dokumenty, posługuje się kopiami świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu, poświadczonymi przez dyrektora szkoły podstawowej, do którego uczęszczał.
5. Kandydat umieszczony na liście przyjętych do danej szkoły składa oświadczenie potwierdzające wolę podjęcia nauki w danej szkole oraz oryginały świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty.
6. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi w terminie ustalonym przez Kuratora Oświaty – określonym w rozdziale VI Regulaminu.
7. Warunkiem przyjęcia do szkoły jest złożenie pisemnego oświadczenia potwierdzającego wybór i dostarczenie oryginałów dokumentów w terminie określonym w rozdziale VI Regulaminu.
8. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły są zobowiązani do zapoznania się z dokumentami regulującymi działalność szkoły (Statut wraz z załącznikami), a z chwilą przyjęcia do szkoły do ich przestrzegania.
9. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną (w skrócie SKR), wyznacza jej przewodniczącego, zastępcę i określa zadania członków.
10. Szkolna Komisja Rekrutacyjna
 - a) podaje informacje o warunkach rekrutacji;
 - b) przeprowadza postępowanie rekrutacyjno-kwalifikacyjne zgodnie z kryteriami i warunkami określonymi w Regulaminie;

- c) ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia i niezakwalifikowanych;
- d) ogłasza listę kandydatów przyjętych do szkoły i kandydatów nieprzyjętych do szkoły;
- e) podaje informację o wolnych miejscach w szkole;
- f) rozstrzyga w sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie i nierozstrzygniętych w szczegółowych przepisach, w tym określa warunki i kryteria rekrutacji uzupełniającej i rekrutacji dodatkowej;
- g) sporządza protokoły postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego.

IV. KRYTERIA REKRUTACJI

- 1) O przyjęcie do oddziału klasy pierwszej może ubiegać się absolwent szkoły podstawowej.
- 2) W czasie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - a) wyniki egzaminu ósmoklasisty;
 - b) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej szkoły;
 - c) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
 - d) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej: uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, o których mowa w art. 20d,
 - e) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;
- 3) O przyjęciu kandydata do oddziału klasy pierwszej decyduje uzyskana przez niego lokata na listach kandydatów do szkoły w wyniku postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego.
- 4) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
- 5) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w art. 20c ust. 2.
- 6) Kryteria wymienione w punkcie 5. to:
 - a) wielodzietność rodziny kandydata (oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci);
 - b) niepełnosprawność kandydata;
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji

orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem);

g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Wyżej wymienione kryteria mają jednakową wartość.

- 7) O przyjęciu do oddziałów klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor szkoły. Termin składania wniosku musi być zgodny z harmonogramem rekrutacji.
- 8) Oświadczenia woli (potwierdzenie wyboru szkoły, rezygnacja z ubiegania się o przyjęcie do szkoły w przypadku odbioru dokumentów) powinny być złożone na piśmie.
- 9) Niezłożenie w odpowiednim terminie któregokolwiek z wymaganych dokumentów określonych w II.1 – 2 spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego, a odnośnie II.5 – nieuwzględnienie tych osiągnięć i uprawnień w procesie rekrutacyjno-kwalifikacyjnym.
- 10) Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ustawy o systemie oświaty ust. 2 pkt 8, są przyjmowani w pierwszej kolejności do publicznej szkoły ponadgimnazjalnej, jeżeli spełniają odpowiednio warunki, o których mowa w art. 20f ust. 1 wymienionej ustawy.

V. ZASADY PRYZNAWANIA PUNKTÓW W CZASIE REKRUTACJI:

ZA WYNIKI EGZAMINU ÓSMOKLASISTY

1) Wynik egzaminu ósmoklasisty wyrażony w procentach z:

- a) języka polskiego,
- b) matematyki,

mnoży się przez 0,35 (np. uczeń uzyskał z matematyki wynik 70% co daje w rekrutacji 24,5 punktów, gdyż $70 \times 0,35 = 24,5$).

2) Wynik przedstawiony w procentach z:

- a) Z języka obcego nowożytnego

mnoży się przez 0,3.

ZA OCENY Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH WYMIENIONYCH NA ŚWIADECTWIE UKOŃCZENIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ (Przedmioty punktowane w czasie rekrutacji wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej patrz rozdział I regulaminu rekrutacji) wyrażone w stopniu:

- 1) celującym – przyznaje się 18 punktów;
- 2) bardzo dobrym – przyznaje się 17 punktów;
- 3) dobrym – przyznaje się 14 punktów;
- 4) dostatecznym – przyznaje się 8 punktów;
- 5) dopuszczającym – przyznaje się 2 punkty

ZA ŚWIADECTWO UKOŃCZENIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ Z WYRÓŻNIENIEM przyznaje się 7 punktów.

ZA OSIĄGNIĘCIA UCZNIĄ WYMIENIONE NA ŚWIADECTWIE UKOŃCZENIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ:

- 1) **Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:**
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
- 2) **Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy:**
 - a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 4 punkty,
 - c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty;
- 3) **Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:**
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
 - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;
- 4) **Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy:**
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 5 punktów,
 - d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
 - e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty,
 - f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 2 punkty;
- 5) **Za uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–**

4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
- b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,
- c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
- d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa wyżej, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że **maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.**

Aby za osiągnięcie kandydat otrzymał punkty musi ono zostać wpisane na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej. O wpisie osiągnięć na świadectwo decyduje dyrektor szkoły podstawowej.

W przypadku **przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej**, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, o których mowa w art. 20f ust. 2 pkt 4 lit. b, art. 20h ust. 6 pkt 5 lit. b, art. 20i ust. 2 pkt 4 lit. b i art. 20j ust. 2 pkt 5 lit. b ustawy, przyznaje się 3 punkty.

W postępowaniu rekrutacyjno kwalifikacyjnym można uzyskać maksymalnie 200 pkt (we wszystkich klasach poza dwujęzycznymi):

- b) **100** pkt za wyniki egzaminu ósmoklasisty
- c) **72** punkty za oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej szkoły (patrz tabela poniżej)
- d) **7** punktów za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem
- e) **18** punktów za uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, o których mowa w art. 20d,
- f) **3** punkty za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.

Kandydaci do oddziałów dwujęzycznych z językiem angielskim (klasa 1 b i 1 f) obowiązani są przystąpić do sprawdzianu kompetencji językowych w tym liceum, którego oddział dwujęzyczny umieścili najwyżej na liście swoich preferencji.

VI. Zasady przeprowadzania sprawdzianu kompetencji językowych do klas dwujęzycznych (1b oraz 1h)

1. Podstawą przyjęcia kandydata do klasy dwujęzycznej (1b; 1h) jest spełnienie jednego z dwóch warunków:

- a) Pozytywne zaliczenie pisemnego sprawdzianu kompetencji językowej do klasy dwujęzycznej i uzyskanie kwalifikującej do przyjęcia do Liceum liczby punktów określonych w "kryteriach przyznawania punktów".
- b) Posiadanie tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej z języka angielskiego lub laureata konkursu przedmiotowego z języka angielskiego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, określonych w załączniku do Zarządzenia Mazowieckiego Kuratora.
2. Sprawdzian kompetencji językowych będzie miał formę pisemnego testu, który będzie zawierał zadania zamknięte i zadania otwarte krótkiej odpowiedzi.
3. Sprawdzian z języka angielskiego jest wzajemnie uznawany na mocy porozumienia dyrektorów szkół przez następujące warszawskie licea prowadzące oddziały dwujęzyczne:
- 1) II Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Stefana Batorego w Warszawie, ul. Myśliwiecka 6, 00-459 Warszawa,
 - 2) XXX Liceum Ogólnokształcące im. Jana Śniadeckiego w Warszawie, ul. Wolność 1/3, 01-018 Warszawa,
 - 3) XXXVIII Liceum Ogólnokształcące Dwujęzyczne im. Mikołaja Kopernika w Warszawie, ul. Bema 76, 01-225 Warszawa,
 - 4) XXXV Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Bolesława Prusa w Warszawie, ul. Zwycięzców 7/9, 03-936 Warszawa,
 - 5) XL Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Stefana Żeromskiego w Warszawie, ul. Platynowa 1, 00-808 Warszawa,
 - 6) XLI Liceum Ogólnokształcące im. Joachima Lelewela w Warszawie, ul. Kiwerska 3, 01-682 Warszawa,
 - 7) XCIX Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Zbigniewa Herberta w Warszawie, ul. Fundamentowa 38/42, 04-036 Warszawa,
 - 8) CXXXVII Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Roberta Schumana w Warszawie, ul. Olgerda 35/41, 03-536 Warszawa,
 - 9) CLV Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Bohaterek Powstania Warszawskiego w Warszawie, ul. Żywnego 25, 02-701 Warszawa,
 - 10) CLVIII Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Księżnej Izabeli Czartoryskiej w Warszawie, ul. Szolc-Rogozińskiego 2, 02-777 Warszawa.
4. Test będzie przeprowadzany w dniu 3 czerwca 2022.
5. Kandydaci przystępują do sprawdzianu kompetencji językowych w szkole objętej porozumieniem, w której znajduje się pierwszy preferowany przez nich oddział dwujęzyczny.
6. Sprawdzian jest punktowany zgodnie z kluczem odpowiedzi przekazanym szkołom w skali 0-95 pkt (bez punktów ułamkowych).

7. Szkoła, w której kandydat przystępuje do sprawdzianu kompetencji językowych, wprowadza do elektronicznego systemu rekrutacji, o ile jest to możliwe, wynik punktowy uzyskany przez kandydata.
8. Jeżeli dyrektor szkoły, w której kandydat przystąpił do sprawdzianu, nie może wprowadzić wyniku to robi to dyrektor szkoły, w której kandydat powinien przystąpić na podstawie zaświadczenia wydanego przez Dyrektora szkoły, w której kandydat przystąpił do sprawdzianu kompetencji.
9. Szkoła może ustalić dowolny próg zaliczenia sprawdzianu oraz dowolny mnożnik sprawdzianu.
10. Liczba punktów możliwych do uzyskania za sprawdzian z języka angielskiego (wyniki zostaną przemnożone przez 0,27):
 - od 0 do 25,65 punktów rekrutacyjnych (od 0 do 95 pkt testowych) za test pisemny,
 - wynik niższy niż 10,26 punktów rekrutacyjnych (poniżej 38 punktów testowych) nie kwalifikuje do dalszego postępowania rekrutacyjnego kandydatów do oddziału dwujęzycznego.

VII. SZCZEGÓŁOWY KALENDARZ REKRUTACJI

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 3 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2022 r. – terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych

1. Tryb odwoławczy:

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziałów klas pierwszych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do Dyrektora Szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia KR, w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor Szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia KR, o którym mowa w ust. 3, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie Dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.